

Принято решением
педагогического совета школы

Протокол №3 от «30» декабря 2020 г



«Утверждаю»
директор школы №132

О.А.Осипова

Приказ №3 - О от «12» января 2021 г

**Положение об организации индивидуального обучения на дому
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном
учреждении «Средняя общеобразовательная школа №132
с углубленным изучением иностранных языков»
Ново-Савиновского района г.Казани**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила регламентации и оформления отношений Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №132 с углубленным изучением иностранных языков» (далее - Школа), и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации (далее - обучающиеся), в части организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому.

Настоящее Положение составлено на основании:

- Закона РФ «Об образовании» №273-ФЗ от 29.12.2012.г;
- Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.03.2015 №135 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;
- Приказа от 30 июня 2016 года № 436н Министерства здравоохранения Российской Федерации «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»;
- Методических рекомендаций по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10 декабря 2012 г. № 07 –832;
- Письма от 7 августа 2018 г. N 05-283 «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении»;

1.2. Целью организации индивидуального обучения детей на дому является защита их прав на получение образования;

1.3. Для обучающихся, которым по состоянию здоровья лечебно-профилактического учреждения здравоохранения рекомендуют обучение на дому, организуется индивидуальное обучение.

1.4. Участниками отношений при организации обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – программы общего образования) на дому или в медицинских организациях являются:

- обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, а также дети-инвалиды, которые не могут по состоянию здоровья временно или постоянно посещать Школу;

- родители (законные представители) обучающихся;
- Школа;
- медицинские организации.

1.5. Основанием для организации обучения на дому или в медицинской организации являются письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора школы об организации обучения на дому или в медицинской организации на период, указанный в медицинском заключении.

2. Организация индивидуального обучения больных детей на дому

2.1. Индивидуальное обучение на дому организуется для обучающихся 1-11 классов на основании заключения лечебного учреждения (больницы, поликлиники, диспансера) и письменного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Школы. Индивидуальное обучение на дому организуется на основании приказа Школы.

2.2. Зачисление ребенка-инвалида в Школу осуществляется в общем порядке, установленном действующим законодательством для приема граждан в образовательные организации.

2.3. Объем часовой нагрузки в неделю для обучения на дому составляется из расчета не менее:

- в 1-4 классах – 8 ч в неделю,
- в 5-9 классах – 10 ч в неделю,
- в 10-11 классах – 12 часов в неделю.

2.4. Отношения между Школой и родителями (законными представителями) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов оформляются договором, регламентируются уставом и данным Положением.

2.5. Организация обучения на дому проводится по индивидуальному учебному плану, который является приложением к договору и разрабатывается Школой самостоятельно.

2.6. Время занятий согласовывается с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

2.7. Обучение на дому проводится в соответствии с расписанием занятий, утвержденным приказом Школы.

2.8. Обучение на дому может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий.

2.9. Школа создает условия для обучения и воспитания на дому:

- предоставляют бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке образовательной организации;
- обеспечивают специалистами из числа педагогических работников, оказывают методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения программ общего образования;
- осуществляют промежуточную аттестацию обучающегося, организуют подготовку и обеспечивают участие в государственной итоговой аттестации;
- выдают прошедшим государственную итоговую аттестацию документ государственного образца о соответствующем образовании.

2.10. Родители (законные представители) создают условия для организации обучения на дому, включая организацию рабочего места обучающегося, и обеспечивают необходимыми письменными принадлежностями.

2.11. Заместителем директора по УР ведется журнал учета проведенных занятий в электронном формате для каждого обучающегося на дому, в котором педагогические работники записывают дату занятия, тему и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки.

2.12. Заместителем директора по УР регулярно осуществляется контроль за своевременным проведением занятий на дому, выполнением рабочих программ по предметам и методикой обучения.

2.13. На основании заключения медицинской организации, по заявлению родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации обучающиеся на дому вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

3. Финансовое обеспечение обучения на дому

3.1 Финансовое обеспечение реализации основных общеобразовательных программ для обучающихся по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам на дому осуществляется за счет и в пределах средств, предусматриваемых в бюджете Республики Татарстан на очередной финансовый год.

3.2. В случае болезни педагогического работника (не позже, чем через 3 рабочих дня) заместитель директора по УР производит замещение занятий с обучающимся на дому с целью выполнения индивидуального учебного плана.

3.3. В случае болезни обучающегося на дому педагогический работник с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося на дому.

3.4. Дополнительные расходы, связанные с обучением и воспитанием на дому, не предусмотренные соответствующими образовательными программами, производятся за счет средств родителей (законных представителей).

4. Обязанности учителя-предметника, классного руководителя, администрации

4.1. Учитель предметник обязан:

- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- составлять индивидуальную рабочую программу по преподаваемому предмету;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- своевременно заполнять журналы индивидуального обучения на дому (отмечать даты занятий в соответствии с расписанием, содержание пройденного материала, количество проведенных учебных часов, текущие и итоговые отметки);
- контролировать ведение дневника обучающимся и расписываться о проведенном занятии в нем.

4.2. Классный руководитель обязан:

- согласовывать с учителями, обучающими ребенка, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимися и родителями;
- приглашать обучающихся на классные, общешкольные мероприятия с учетом состояния их здоровья по согласованию с родителями (законными представителями);
- контролировать ведение дневника;
- переносить в классный журнал итоговые отметки за четверть, полугодие и год, выставленные учителем-предметником в журнал надомного обучения.

4.3. Заместитель директора по УР обязан:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журналов индивидуального обучения на дому;
- обеспечивать своевременный подбор учителей;
- проводить собеседования с родителями (законными представителями) и обучающимися по вопросам организации обучения на дому;

- предоставлять в отдел образования необходимую документацию.

Приложение 1

5. Документация

5.1. Документами, регулирующими индивидуальное обучение детей на дому, являются:

- заключение лечебного учреждения (больницы, поликлиники, диспансера);
- копия документа, подтверждающего инвалидность обучающегося (при наличии инвалидности);
- заявление родителя (законного представителя) обучающегося (Приложение №1);
- приказ руководителя Школы об организации индивидуального обучения на дому;
- индивидуальный учебный план для учащегося;
- журнал учета проведенных занятий оформляется в электронном виде Google Таблицы;
- договор (Приложение №2);
- расписание уроков, утвержденное директором школы и согласованное с родителями (законными представителями);
- рабочие программы по предметам (с возможной корректировкой и указанием тем для самостоятельного изучения).

5.2. Журналы индивидуального обучения на дому хранятся в порядке, установленном действующим законодательством (в том числе и электронная версия).

Директору МБОУ «Школа №132»
Ново-Савиновского района г.Казани
О.А.Осиповой

от _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

_____ (Ф.И.О. ребенка)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас организовать для моего ребенка индивидуальное обучение на дому в период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

Основание — медицинская справка, выданная

№ _____ от "___" _____ 20__ г.

(наименование медицинского учреждения)

С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным учебным планом, расписанием уроков ознакомлен(а), претензий по организации процесса обучения и содержанию образовательных программ не имею.

"___" _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

ДОГОВОР

регламентации и оформления отношений
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 132 с углубленным изучением иностранных языков» и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому.

г.Казань

« ___ » _____ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 132 с углубленным изучением иностранных языков» Ново-Савиновского района г.Казани (в дальнейшем – **Школа**), действующая на основании лицензии №884, выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан на срок - бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации № 0739, выданного Министерством образования и науки Республики Татарстан на срок с 3 марта 2011г. до 3 марта 2023г., в лице руководителя Осиповой О.А., действующей на основании Устава с одной стороны и родителей (законных представителей) обучающегося с другой стороны:

(фамилия, имя, отчество родителя(законного представителя))

(фамилия, имя, отчество ученика)

заключили в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» и Постановлением Кабинета министров РТ от 4.03.2015 №135 настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по регламентации и оформлению отношений между МБОУ «Школа № 132 и родителями (законными представителями) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому.

2. Обязанности и права Школы

2.1. Школа обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся бесплатного качественного общего образования на всех уровнях образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и с учетом запросов Родителей и Обучающегося.

2.2. Школа обязуется создать условия для обучения и воспитания на дому (с согласия родителей):

- предоставить бесплатно учебники, справочную литературу, имеющуюся в библиотеке;
- обеспечить специалистами из числа педагогических работников, оказывающих необходимую помощь для освоения программы;
- осуществлять промежуточную аттестацию обучающегося;
- обеспечивать участие в государственной итоговой аттестации;
- выдавать прошедшим государственную итоговую аттестацию документ государственного образца о соответствующем образовании.

2.3. Школа обязуется обеспечить реализацию Обучающемуся учебной программы в соответствии с индивидуальным учебным планом и индивидуальным расписанием занятий. (Приложение к приказу)

2.4. Школа обязуется во время оказания образовательных услуг и осуществлении воспитательной деятельности проявлять уважение к личности Обучающегося; оберегать его от всех форм физического и психологического насилия; обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.5. Школа обязуется обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья Обучающегося и личных данных Родителей, ставших известными Школе в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья Обучающегося.

2.6. Школа имеет право привлечь к сотрудничеству педагогических работников, не работающих в данной школе, при невозможности организовать индивидуальное обучение на дому педагогическим коллективом.

2.7. Школа имеет право осуществлять обучение на дому с применением дистанционных образовательных технологий (по согласованию с родителями).

3. Обязанности и права Родителей

3.1. Родители Обучающегося обязаны:

- обеспечить получение Обучающимся общего образования
- создать условия для организации обучения на дому, включая организацию рабочего места обучающегося
- обеспечить обучение согласно индивидуальному учебному расписанию
- обеспечить самостоятельную подготовку Обучающимся домашних заданий;
- обеспечить Обучающегося за свой счет (за исключением случаев, предусмотренных законодательством и актами органов местного самоуправления) предметами, необходимыми для участия Обучающегося в образовательном процессе письменно-канцелярскими принадлежностями в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

3.2. Родители обязаны проявлять уважение к педагогам и воспитывать чувство уважения к ним у Обучающегося.

3.3. Родители обязаны своевременно извещать руководителя Школы или классного руководителя об уважительных причинах отказа проведения на занятия на дому.

3.4. Родители вправе выбирать формы получения общего образования обучающимся: в домашних условиях или посещение обучающимся занятий в учебном учреждении.

3.5. Родители вправе требовать предоставление Обучающемуся общего образования на родном языке. Если Школа не имеет условий для реализации программ основного общего образования на родном языке, выбранном Родителями и Обучающимся, то Муниципалитет оказывает содействие Родителям и Обучающемуся в получении основного общего образования на родном языке в иных общеобразовательных учреждениях.

3.6. Родители вправе защищать законные права и интересы ребенка, в том числе:

- получать в доступной форме информацию об успеваемости Обучающегося;
- вправе быть принятыми руководителем Школы и классным руководителем, принимать участие в заседании педсовета по вопросам, касающимся Обучающегося.

3.7. Родители вправе принимать участие в управлении Школой, в том числе:

- входить в состав органов самоуправления Школы;

- вносить предложения о содержании образовательной программы Школы, о языке обучения, о режиме работы Школы и т. п.;
- в доступной форме ознакомиться с учредительными документами Школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Школы;
- в доступной форме получать не менее чем за 7 рабочих дней информацию о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Родители обязаны или имеют право принимать участие.

3.8. Родители вправе в случае ненадлежащего исполнения Школой своих обязанностей и условий настоящего договора обжаловать действия Школы в установленном порядке учредителю Школы, органам, осуществляющим надзор и контроль в сфере образования, и в судебном порядке, а также требовать возмещения ущерба, нанесенного в результате ненадлежащего исполнения Школой своих обязанностей и условий настоящего договора.

4. Обязанности Обучающегося

4.1. Обучающийся обязан:

- готовиться к занятиям, указанным в индивидуальном учебном расписании;
- выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами Школы;
- соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Школы и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;

4.2. Обучающийся имеет право на получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, на обучение по индивидуальному учебному плану, на обучение по ускоренному курсу.

4.3. Обучающийся имеет право на выбор формы получения образования.

4.4. Обучающийся имеет право в доступной форме ознакомиться с учредительными документами Школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность Школы.

4.5. Обучающийся имеет право на бесплатное пользование библиотечными и информационными ресурсами Школы.

4.6. Обучающийся имеет право на участие в управлении Школой, на уважение своего человеческого достоинства, на получение информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений

4.7. Обучающийся имеет право получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и о критериях этой оценки.

5. Основания изменения и расторжения договора и прочие условия

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Условия, ухудшающие положение Обучающегося по сравнению с действующим законодательством, считаются недействительными.

5.2. Договор считается расторгнутым в случае исключения Обучающегося из Школы по основаниям и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации

Федерации, в том числе по завершении обучения, а также в случае перевода Обучающегося в другое образовательное учреждение.

5.3. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами.

5.4. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6. Подписи и реквизиты сторон

От Учреждения:

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа № 132 с
углубленным
изучением иностранных языков»
Ново-Савиновского района г.Казани
г.Казань, ул.Амирхана, д.
28а _____ /О.А.Осипова/

От Родителей:

(законных представителей)

_____ (фамилия, имя, отчество)

г.Казань _____

_____ (дом.адрес с индексом)

_____ подпись _____ расшифровка подписи

Согласовано с Советом родителей
Протокол №3 От 22 января 2021г.

Согласовано с Советом обучающихся
Протокол №3 От 22 января 2021г.